



Aika 27.11.2023, klo 09:00 - 16:10

Paikka Sotkamontie 13, F4 luentosali 1 ja 2, 87300 Kajaani

Käsitellyt asiat

- § 233 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 234 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 235 Viranhaltijoiden kuulemiset**
- § 236 Katsaus**
- § 237 Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta**
- § 238 Talouden seurantaraportti 1.1.-31.10.2023**
- § 239 Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman laadintatilanne**
- § 240 Whistleblower - väärinkäytösten ilmoituskanavan toimintaohje**
- § 241 Lakkautettavat vakanssit / ikäihmisten asumispalvelut**
- § 242 Lääkkeiden annosjakelupalvelun järjestäminen palvelusetelillä Kainuun hyvinvointialueella**
- § 243 Hoitokoti Pihlajan toiminnan päättyminen ja henkilöstön liikkeenluovutus**
- § 244 Yhteisöllisen asumisen palvelusetelin arvo 1.1.2024 alkaen**
- § 245 Aluevaltuuston jäsenen eropyyntö 3. varapuheenjohtajan tehtävistä**
- § 246 Eropyyntö tulevaisuuslautakunnan luottamusjäsenen tehtävistä**
- § 247 Aluehallituksen jäsenten muutokset**
- § 248 Toimielinten pöytäkirjat, otto-oikeus**
- § 249 Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 250 Tiedoksi merkittävät asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Huotari, puheenjohtaja
Heli Moilanen, 1. varapuheenjohtaja
Markku Oikarinen, 2. varapuheenjohtaja
Esa Ahonen
Erja Helttunen
Hannu Korhonen / etänä
Miikka Kortelainen
Merja Kyllönen, poistui 11:27
Merja Kyllönen / etänä, saapui 12:14
Airi Mäkinen
Harri Peltola
Aki Räisänen

Muut saapuvilla olleet

Sallamari Saarijärvi, hallintolakimies, sihteeri
Paavo Enroth, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja
Eveliina Härkönen, hallintosihteeri
Anne M. Kemppainen / etänä, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Jukka Lindberg / etänä, hyvinvointialuejohtaja
Anne Lukkari / etänä, aluevaltuuston puheenjohtaja, poistui 15:46
Terho Pekkala, viestintäjohtaja
Kaisa-Mari Käyhkö, ikäihmisten toimialuejohtaja, poistui 14:06
Kaisa-Mari Käyhkö / etänä, ikäihmisten toimialuejohtaja, saapui 15:03
Sami Mäenpää, akuuttihoidon ja pelastuksen toimialuejohtaja, saapui 12:24, poistui 14:48
Mari Kinnunen / etänä, terveyden- ja sairaanhoidon toimialuejohtaja, saapui 09:06, poistui 10:49
Mari Kinnunen, terveyden- ja sairaanhoidon toimialuejohtaja, saapui 10:57
Eija Tolonen, järjestämisjohtaja
Anna-Liisa Kainulainen / etänä, sosiaali- ja perhepalveluiden toimialuejohtaja, saapui 09:12, poistui 11:03
Anna-Liisa Kainulainen, sosiaali- ja perhepalveluiden toimialuejohtaja, saapui 11:24
Eija Immonen, talousjohtaja, poistui 15:15
Eija Immonen / etänä, talousjohtaja, saapui 15:34
Jaana Mäklin, asiakkuusjohtaja, saapui 09:06, poistui 09:25

Poissa

Mikko Polvinen, aluevaltuuston 3. puheenjohtaja
Marika Tuomela

Allekirjoitukset



Heli Moilanen
Puheenjohtaja
§236

Heikki Huotari
Puheenjohtaja

Sallamari Saarijärvi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.12.2023

12.12.2023

Aki Räisänen

Hannu Korhonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 14.12.2023 lähtien.



§ 233

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 23.11.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnä oleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Hyväksyi.



§ 234

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointialueesta annetun lain 95 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastamisesta annetaan tarpeelliset määräykset hallintosäännössä.

Hallintosäännön 153–154 §:ien mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi>

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Aki Räisänen ja Hannu Korhonen.

Päätös

Aluehallitus valitisi pöytäkirjantarkastajiksi Aki Räisäsen ja Hannu Korhosen.



§ 235

Viranhaltijoiden kuulemiset

Aluehallituksessa käsiteltävinä olevien asioiden viranhaltijaesittelyt.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee viranhaltijaesittelyt tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Tämä pykälän aikana kokoukseen saapuivat Jaana Mäklin klo 9.06, Anna-Liisa Kainulainen klo 9.12 ja Mari Kinnunen klo 9.06. Jaana Mäklin poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 9.25.



§ 236

Katsaus

Vs. hyvinvointialuejohtaja kertoo katsauksessa aluehallitukselle ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Puheenjohtajana tässä asiassa toimi Heli Moilanen.

Tämän pykälän aikana kokouksesta poistuivat Heikki Huotari klo 9.29 Mari Kinnunen klo 10.49. Heikki Huotari saapui takaisin kokoukseen klo 10:28 ja Mari Kinnunen klo 10.57.

Päätös

Hyväksyi.

Esteellisyys

Heikki Huotari (yhteisöjäävi)



§ 237

Aluevaltuuston päätösten laillisuuden valvonta

KHVADno-2023-105

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

vs. hyvinvointialuejohtaja

Hyvinvointialuelain 43.1 §:n 2-kohdan mukaan aluehallituksen tulee vastata aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Hyvinvointialuelain 101 §:n mukaisesti: "Jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Aluevaltuuston päätökset 6.11.2023 voidaan todeta laillisiksi ja ne voidaan määrätä täytäntöön pantaviksi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta aluevaltuuston 6.11.2023 tekemät päätökset §:t 49 - 58 laillisiksi ja määrää ne täytäntöön pantaviksi.

Päätös

Hyväksyi.



§ 238

Talouden seurantaraportti 1.1.-31.10.2023

KHVADno-2023-3259

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Immonen

eija.h.immonen@kainuu.fi

talousjohtaja

Kainuun hyvinvointialueen talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025 hyväksyttiin aluevaltuustossa 20.12.2022 § 106. Valtion rahoituksen suuruus talousarviossa 2023 on 369,2 milj. euroa ja se on -33,0 milj. euroa alijäämäinen.

Talousarvion mukaan toimintatuotot ovat vuodelle 2023 yhteensä 60,3 milj. euroa. Toimintatuottoja on kertynyt lokakuun loppuun mennessä 41,6 milj. euroa, joka on 69,1 % talousarviosta. Toimintatuottojen arvioidaan toteutuvan 57,2 milj. euroa eli 3,1 milj. euroa ja 5,1 % talousarviota pienempinä.

Talousarvion mukaan toimintakulut ovat vuodelle 2023 yhteensä 447,3 milj. euroa. Toimintakuluja on kertynyt lokakuun loppuun mennessä 352,8 milj. euroa, joka on 78,9 % talousarviosta. Toimintakulujen arvioidaan toteutuvan 434,9 milj. euroa eli 12,4 milj. euroa ja 2,8 % talousarviota pienempinä.

Valtion rahoitus vuodelle 2023 on 10.10.2023 julkaistun laskelman mukaan 366,1 milj. euroa, joka olisi 3,1 milj. euroa talousarviota 369,2 milj. euroa pienempi. Toteuman 1.1.-31.10.2023 pohjalta laaditussa vuosiennusteessa ei ole huomioitu hyvinvointialueen vakiinnuttamiseen ja toiminnan kehittämiseen myönnettyä 7,2 milj. euron suuruista lisärahoitusta, joka on käytettävissä vuoden 2025 loppuun mennessä syntyneiden kustannusten kattamiseen.

Rahoitustuottoja ja -kuluja arvioidaan kertyvän talousarviota, 2,0 milj. euroa, 0,4 milj. euroa vähemmän, arvioitu nettokertymä yhteensä -1,6 milj. euroa.

Poistojen arvioitu kokonaismäärä vuodelle 2023 on talousarvion mukainen 13,2 milj. euroa.

Alkuperäinen talousarvio oli -33,0 milj. euroa alijäämäinen. Kuluvan vuoden tilikauden tulossuunnuste tammi-lokakuun toteuman perusteella on -26,4 milj. euroa alijäämäinen, mikä on 6,6 milj. euroa talousarvion alijäämää pienempi.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin ajalta 1.1.-31.10.2023.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



Tämän pykälän aikana kokouksesta poistuivat Miikka Kortelainen klo 11.03 ja Anna-Liisa Kainulainen klo 11.03. Anna-Liisa Kainulainen saapui takaisin kokoukseen klo 11.24 ja Miikka Kortelainen klo 11.08.

Tämän pykälän jälkeen otettiin käsiteltäväksi pykälä nro 240.



Aluehallitus, § 153, 12.06.2023

Aluehallitus, § 239, 27.11.2023

§ 239

Vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman laadintatilanne

KHVADno-2023-2892

Aluehallitus, 12.06.2023, § 153

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Immonen, Piia Rissanen

eija.h.immonen@kainuu.fi, piia.rissanen@kainuu.fi

talousjohtaja, talouspäällikkö

Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialue Talousarvio-ohje TA2024 5.6.2023.pdf

Aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä.

Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä.

Liitteessä 1 on esitetty Kainuun hyvinvointialueen vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmavuosien laadintaohje.

Hyvinvointialueiden taloudellinen raami pohjautuu hyvinvointialueen toimintatuottoihin ja valtion rahoitusosuuteen, joiden tulisi kattaa toiminnan kustannukset. Kainuun hyvinvointialueen laskennallinen valtion rahoitus vuodelle 2024 on viimeisimmän rahoituslaskelman (VM/KAO 4.4.2023) mukaan 378,5 miljoonaa euroa

Kustannustason nousussa varaudutaan 3,3 %:n hyvinvointialueindeksin mukaiseen nousuun. Palkkakustannusten nousuun varataan 3,31 %.

Pienhankintaraja on 15 000 euroa, jota pienemmät hankinnat kirjataan käyttötalouteen.

Suunnitelmavuosien 2025-2027 osalta suunnittelukehys määrittää lopullisen rahoituksen vahvistuttua syksyn 2023 aikana.



Liitteessä 1 esitettyyn talousarvio-ohjeeseen voidaan tehdä tarvittaessa teknisiä tarkennuksia.

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön § 56:n mukaan aluehallitus hyväksyy talousarvion ja suunnitelman suunnitteluohjeet sekä talousarvion laadintaohjeet.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman 2025-2027 laadintaohjeen.

Päätös

Hyväksyi.

Aluehallitus, 27.11.2023, § 239

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Immonen

eija.h.immonen@kainuu.fi

talousjohtaja

Hyvinvointialuelain 115 §:n mukaan aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä. Lisäksi hyvinvointialuelain 115 §:n mukaisesti hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee olla katettuna taloussuunnitelmakauden loppuun mennessä. Siten taloussuunnitelman 2024-2027 tulee olla tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään suunnitelmavuoden 2026 loppuun mennessä siten, että myös vuonna 2023 syntyvä alijäämä tulee tähän mennessä katettua.

Kuluva vuosi on muodostumassa alijäämäiseksi, vaikka alijäämä on toteutumassa talousarviossa arvioitua pienempänä. Talousarvion 2024 alijäämä pyritään rajaamaan alustavasti maksimissaan - 27 milj, euron suuruiseksi. Talouden tasapainottaminen edellyttää merkittäviä toimintakululeikkauksia.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee tiedoksi talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 valmistelutilanteen.



Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Vs. hyvinvointialuejohtajan muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus merkitsee tiedoksi talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 valmistelutilanteen.

Lisäksi hallitus päättää, että talousarviopäätöksen yhteydessä valmistellaan alijäämätavoite -25 m. vuodelle 2024.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän osalta kokouksessa.

Aluehallitus:

Hyväksyi.

Merkittiin tauot klo 12.53-15.59 ja 14.48-14.55.

Tämän pykälän aikana kokouksesta poistuivat Airi Mäkinen klo 12.59, Paavo Enroth klo 13.49, Miikka Kortelainen klo 14.00 ja Sami Mäenpää klo 14.48, Kaisa-Mari Käyhkö klo 15.03, Eija Immonen klo 15.15 ja Anne Lukkari klo 15.46.

Tämän pykälän aikana kokoukseen saapuivat Paavo Enroth klo 13.51, Miikka Kortelainen klo 14.17 Airi Mäkinen klo 14.25, Kaisa-Mari Käyhkö klo 15.25 etäyhteyden välityksellä ja Eija Immonen klo 15:34 etäyhteyden välityksellä.

Esteellisyys

Airi Mäkinen (intressijäävi)



§ 240

Whistleblower - väärinkäytösten ilmoituskanavan toimintaohje

KHVADno-2023-5105

Valmistelija / lisätiedot:
Miia Pussinen
miia.pussinen@kainuu.fi
sisäinen tarkastaja

Liitteet

1 Whistleblower - väärinkäytösten ilmoituskanavan toimintaohje

Whistleblower -väärinkäytösten ilmoituskanavan kautta voi ilmoittaa vakavista väärinkäytösepäilyistä luottamuksellisesti siten, että ilmoittajaan ei kohdistu ilmoituksen vuoksi vastatoimia. Väärinkäytösten ilmoituskanava perustuu lakiin Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta (1171/2022, jatkossa ilmoittajansuojelulaki), jonka perustana on EU:n ns. whistleblower-direktiivi (EU) 2019/1937. Lain mukaan organisaatioiden, joissa on vähintään 50 työntekijää, on perustettava ilmoituksia varten sisäinen ilmoituskanava.

Ilmoituskanavan avulla hyvinvointialue saa mahdollisuuden korjata toimintaansa, estää vastaavat tilanteet ja vahvistaa toiminnan läpinäkyvyyttä. Toimintaohjeessa kuvataan keskeiset menettelytavat ilmoituskanavan käyttöön, ja miten ilmoittajan suojelusta huolehditaan Kainuun hyvinvointialueella.

Ilmoituskanavan menettelyt perustuvat ilmoittajansuojelulain vaatimuksiin. Sen vuoksi ilmoituskanavan kautta käsitellään vain lain mukaisiin soveltamisaloihin kuuluvia vakavia väärinkäytösepäilyjä. Väärinkäytökset ovat tekoja ja laiminlyöntejä, jotka toteuttavat rikoslaisissa säädetyn taloudellisen väärinkäytöksen tai rikosoikeudellisen virkavastuun edellytykset.

Henkilöstö ohjataan ilmoittamaan ensisijaisesti sisäiseen ilmoituskanavaan. Muut tahot, jotka työssään tai työnsä yhteydessä ovat havainneet väärinkäytösepäilyjä, voivat jättää ilmoituksensa oikeuskanslerinviraston viranomaiskanavaan.

Ilmoituskanavalle nimetään ilmoitusten käsittelystä vastaavat puolueettomat ja riippumattomat henkilöt. Käsittelijöiden tehtävänä on ilmoituksen paikkansapitävyyden selvittäminen, yhteydenpito ilmoittajaan, ilmoitusten läpikäynti, selvitystyö ja asian siirtäminen jatkokäsittelyyn vastuutaholle. Hyvinvointialuejohtaja nimeää käsittelyryhmän jäsenet viranhaltijapäätöksellä.

Asia on käsitelty yhteistoimintaelimessä 20.11.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy Whistleblower – väärinkäytösilmoituskanavan käyttö ja ilmoittajan suojeleu -toimintaohjeen käyttöönotettavaksi.



Päätös
Hyväksyi.



§ 241

Lakkautettavat vakanssit / ikäihmisten asumispalvelut

KHVADno-2023-5951

Valmistelija / lisätiedot:

Metti Järvikallio

metti.jarvikallio@kainuu.fi

palvelualuepäällikkö

Ikäihmisten asumispalvelujen hoitopaikkamääriä on vähennetty vuoden 2023 aikana Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen päätöksen mukaisesti (järjestämissuunnitelma, talouden tasapainottaminen). Hoitopaikkavähennysten myötä myös yksiköiden käytettävissä olevia henkilöstöresursseja on tarkasteltu suhteessa hoidettavien määrään. Kaikki lakkautettavaksi esitetyt vakanssit ovat olleet avoimina; työntekijä siirtoja ei ole jouduttu tekemään. Vakansseihin ei ole varattu määrärahoja vuoden 2024 talousarvioon. Hoitokotien henkilöstömitoitus on riittävä hoidettavien määrään nähden muutoksesta huolimatta.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää lakkauttaa ikäihmisten asumispalvelujen palvelualueelta seuraavat vakanssit:

Palveluyksikköpäällikön virka 7200248

Palvelusihteerin työsuhde 7800156

Apulaispalveluesihenkilön virat 7200247, 7400044 ja 7900058

Lähihoitajien työsuhteet 7001262, 7301184, 7200637, 7900032, 7900003 ja 7900034

Päätös

Hyväksyi.

Tiedoksi

Henkilöstöpalvelut, rekrytointiyksikkö



§ 242

Lääkkeiden annosjakelupalvelun järjestäminen palvelusetelillä Kainuun hyvinvointialueella

KHVADno-2023-6077

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Salomaa, Eija Rämä, Metti Järvikallio, Jaana Mäklin

seija.salomaa@kainuu.fi, eija.rama@kainuu.fi, metti.jarvikallio@kainuu.fi, jaana.

maklin@kainuu.fi

erikoissuunnittelija, asiakasohjaus ja ikäihmisten ostopalvelut, palvelualuepäällikkö, palvelualuepäällikkö, asiakkuusjohtaja

Liitteet

1 Lääkkeiden annosjakelupalvelun palvelusetelisäätökirja

Kainuun hyvinvointialueella on pilotoitu lääkkeiden annosjakelupalvelun palvelusetelin käyttöönottoa toukokuusta 2023 alkaen päätöksellä 12.12.2022 § 211 Ikäihmisten palveluiden omana tuotantona järjestetyssä kotihoitossa ja asumispalveluissa.

Annosjakelupalvelu on toimintaa, jossa apteekki toimittaa asiakkaan lääkkeet valmiiksi kerta-annoksiksi jaettuina asiakkaan lääkehoidosta vastaavaan ikäihmisten kotihoitoon / hoitokotiin. Lääkkeiden annosjakelupalvelu tulee ajankohtaiseksi yleensä silloin, kun jatkuva lääkehoito käsittää useita eri lääkkeitä tai asiakas tarvitsee lääkehoidon toteuttamisessa apua. Annosjakelupalvelun tavoitteena on tukea turvallisen ja rationaalisen lääkehoidon toteutumista.

Lääkkeiden annosjakelu kuuluu Kainuun hyvinvointialueen järjestämisvelvollisuuden piiriin, jos asiakkaan hoito- ja palvelusuunnitelmassa on todettu tarve lääkkeiden annosjakeluun. Lääkkeiden annosjakelussa on kyse terveydenhuoltolaissa (1326/2010) tarkoitetusta sairaanhoidosta.

Hyvinvointialueella on erilaisia vaihtoehtoisia tapoja järjestää lakisääteiset tehtävänsä esimerkiksi hoitaa lääkkeiden annosjakelu itse tai hankkia lääkkeiden annosjakelupalvelu apteekeilta. Kainuun hyvinvointialue järjestää mm. ikäihmisten palvelujen asiakkaiden lääkkeiden annosjakelun pääasiassa ostopalveluna.

Palveluseteli on yksi tapa järjestää lakisääteisiä palveluja. Palvelusetelilain tarkoituksena on palvelusetelin avulla lisätä asiakkaan valinnan mahdollisuuksia, parantaa palvelujen saatavuutta ja edistää hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimen sekä sen elinkeino toimen ja yksityisten palvelujen tuottajien yhteistyötä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä 8.7.2022/601).

Kainuun hyvinvointialue hyväksyy palveluseteli palveluntuottajaksi hakeutuvat palveluntuottajat (apteekit). Palveluseteli on Kainuun hyvinvointialueen päätöksellään asiakkaalle myönnettävää kohdennettua ostovoimaa, jolla hän voi ostaa itse valitsemaltaan palveluseteliyrittäjänä toimivalta apteekilta palvelun, johon palveluseteli on kohdennettu.



Lääkkeiden annosjakelun toteuttaminen palvelusetelillä kohdistuu asiakkaille, joiden lääkehoidon toteuttaminen kuuluu ikäihmisten palvelujen vastuulle. Lääkkeiden annosjakelun palveluseteli voidaan myöntää säännöllistä kotihoitoa saaville asiakkaille tai pitkäaikaisessa asumispalvelussa oleville asiakkaille, mikäli lääkejaon toteuttaminen annosjakeluna on suunniteltu asiakkaan palvelukokonaisuuteen.

Asiakkaalle myönnettävän lääkkeiden annosjakelun palveluseteli on tasasuuruinen. Palvelusetelin arvo on 4 € / viikko. Palvelusetelillä järjestetystä lääkkeiden annosjakelusta ei voi muodostua asiakkaalle omavastuuta. Lääkkeensä asiakas maksaa itse.

Palvelusetelisääntökirjassa määritellään, mihin yksityinen palveluntuottaja sitoutuu, kun Kainuun hyvinvointialue hyväksyy palveluntuottajan palvelusetelillä toteutettavan palvelun palveluntuottajaksi. Sääntökirjassa määritellään mm. palveluntuottajan tehtävät, velvollisuudet, oikeudet ja vastuut. Sääntökirjassa palveluntuottajat velvoitetaan käyttämään Palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmää PSOP (parastapalvelua.fi). PSOPin kautta hallinnoidaan asiakkaille palveluseleinä ja ostopalveluina järjestettäviä palveluja.

Lisätietoja asiasta antavat: erikoissuunnittelija Seija Salomaa puh. 044 7101642, palvelualuepäällikkö Eija Rämä puh. 044 5811491, palvelualuepäällikkö Metti Järvikallio puh. 044 7970140 ja asiakkuusjohtaja Jaana Mäklin puh 044 7101450 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää jatkaa lääkkeiden annosjakelupalvelun järjestämistä palvelusetelillä Kainuun hyvinvointialueen tuottamassa ikäihmisten kotihoidossa sekä ikäihmisten asumispalveluissa. Aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan sääntökirjan toistaiseksi voimassaolevaksi.

Päätös

Hyväksyi.



Aluehallitus, § 213, 30.10.2023

Aluehallitus, § 243, 27.11.2023

§ 243

Hoitokoti Pihlajan toiminnan päättyminen ja henkilöstön liikkeenluovutus

KHVADno-2023-5077

Aluehallitus, 30.10.2023, § 213

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa-Mari Käyhkö, Metti Järvikallio, Arja H Manninen, Soili Vesterinen
kaisa-mari.kayhko@kainuu.fi, metti.jarvikallio@kainuu.fi, arja.h.manninen@kainuu.fi,
soili.vesterinen@kainuu.fi
toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, palvelualuepäällikkö, palveluyksikköpäällikkö,
henkilöstöjohtaja

Kainuun hyvinvointialueen Hoitokoti Pihlaja sijaitsee Ristijärvellä vuonna 2020 valmistuneessa Attendo Oy:n omistamassa tilassa, jossa toimii hoitokodin lisäksi Attendo Oy:n hoitokoti, kunnan päiväkotit ja Kainuun hyvinvointialueen terveysasema.

Hoitokoti Pihlajan kulurakenne on keskimääräistä korkeampi mm. yksikön pienestä paikkamäärästä johtuen. Yksikön kulurakennetta voidaan alentaa vain marginaalisesti käyttöastetta nostamalla tai toimintaa laajentamalla. Ympäri vuorokautisen palvelun laajentaminen ei ole tarpeellista, kun tarkastellaan palvelun peittävyttä ja otetaan huomioon palvelurakenteen keventämisen tarve. Ristijärvellä on riittävästi ympärivuorokautisen asumispalvelun paikkoja kuntalaisten tarpeisiin nähden (Hoitokoti Pihlajan asukkaista huomattava osa on Kainuun muista kunnista).

Hoitokoti Pihlajan muutosesitys on osa Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelmaa. 22.5.2023 hyväksytyssä järjestämissuunnitelmassa on sovittu, että yksiköiden kustannustehokkuutta tarkastellaan ja tehdään tarvittaessa toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi. Muutosesityksenä on, että Kainuun hyvinvointialueen Hoitokoti Pihlaja siirtyy liikkeenluovutuksella Attendo Willa Wanha Oy:lle 1.1.2024 alkaen. Liikkeenluovutuksella turvataan työntekijöiden asema.

Työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnassa ja hyvinvointialueella koskevan lain (449/2007) 4 §:n mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään sellaiset asiat, jotka koskevat henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä. Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään myös asiat, jotka koskevat palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia. Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään myös henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia sekä taloudellisista tai



tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Asia on käsitelty yt-toimikunnassa 18.10.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää käynnistää hoitokoti Pihlajan uudelleen järjestelyyn liittyvän yhteistoimintamenettelyn.

Päätös

Hyväksyi.

Aluehallitus, 27.11.2023, § 243

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa-Mari Käyhkö, Metti Järvikallio, Arja H Manninen, Jaana Mäklin

kaisa-mari.kayhko@kainuu.fi, metti.jarvikallio@kainuu.fi, arja.h.manninen@kainuu.fi,

jaana.maklin@kainuu.fi

toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, palvelualuepäällikkö, palveluyksikköpäällikkö, asiakkuusjohtaja

Kainuun hyvinvointialueen Hoitokoti Pihlajan tilat Ristijärvellä ovat vuokrattuina Attendo Willa Wanha Oy:lta. Samassa rakennuksessa toimii hoitokoti Pihlajan lisäksi Attendo Oy:n hoitokoti Onnentupa, kunnan päiväkotia ja Kainuun hyvinvointialueen terveysasema. Hoitokoti Pihlajan toiminnan muutosesitys on osa Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelmaa (aluehallitus 22.5.2023). Järjestämissuunnitelmassa todetaan, että yksiköiden kustannustehokkuutta tarkastellaan ja tehdään tarvittaessa toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi.

Hoitokoti Pihlajassa on yhteensä 14 asukaspaikkaa, joiden käyttöaste oli 77,1 % vuonna 2022 ja 87,7 % ajalla 1.1.-31.8.2023. Tällä hetkellä yksikössä asuu kahdeksan pitkäaikaista asukasta ja työskentelee noin 10 työntekijää. Hoitopäivän bruttohinta Hoitokoti Pihlajassa on 215,73 € / vrkk. Kainuun hyvinvointialueen tuottaman ympärivuorokautisen asumispalvelun keskimääräinen hoitopäivän bruttohinta on 178,85 € / vrk.

Yli 75-vuotiaiden kainuulaisten palveluita tarkastellessa 31.12.2022, ikäihmisten ympärivuorokautista asumispalvelua on saanut 8 %, ristijärveläisten osalta palvelun peittävyys on 10,8 %. Keskimääräinen ympärivuorokautisen asumispalvelun peittävyys on ollut vastaavana ajankohtana koko maassa 6,4 %. Palvelun peittävyydellä arvioiden Ristijärvellä on riittävästi ympärivuorokautisen asumispalvelun paikkoja kuntalaisten tarpeisiin nähden.

Hoitokoti Pihlajan kulurakenne on keskimääräistä korkeampi johtuen mm. yksikön pienestä paikkamäärästä ja kiinteiden kulujen osuudesta. Hoitokoti Pihlajan kustannukset olivat vuonna 2023 779 163 € ja vuoden 2024 kustannusten arvioidaan



olevan noin 850 000 €. Yksikön kulurakenteeseen voidaan vaikuttaa käyttöastetta nostamalla ja toimintaa laajentamalla. Ympäri vuorokautisen asumispalvelun laajentaminen ei ole tarpeellista, kun tarkastellaan palvelun peittävyttä ja otetaan samalla huomioon palvelurakenteen keventämisen tarve.

Kainuun hyvinvointialue on neuvotellut asiasta kiinteistön omistajan kanssa ja esittää Hoitokoti Pihlajan toiminnan lopettamista siten, että henkilöstö siirtyy liikkeen luovutuksella Attendo Willa Wanha Oy:lle, joka laajentaa toimintaansa yhdistäen Hoitokoti Pihlajan tilat osaksi Hoitokoti Onnentupaa. Yhdistämällä nykyinen Hoitokoti Pihlaja osaksi samassa rakennuksessa sijaitsevaa kokonaisuutta, voidaan turvata toiminnan laadukas jatkuvuus ja samalla minimoida asiakkaisiin ja henkilöstöön kohdistuvat vaikutukset.

Kainuun hyvinvointialueella on voimassa oleva vuokrasopimus Pihlajan tiloista. Toiminnasta luovumisen yhteydessä Attendo Willa Wanhan kanssa laaditaan niin sanottu välivuokrausjärjestely, jolla hyvinvointialue luovuttaa Pihlajan käyttöoikeuden Attendo Willa Wanha Oy:lle. Järjestelyssä Attendo Willa Wanha Oy:lle siirtyy Pihlajan tilojen kaikki kustannukset ja riskit, ja tilat säilyvät arvonalisäveron vähennykseen oikeuttavassa käytössä. Välivuokrausjärjestelyt ovat yleisiä sosiaalipalveluissa ja mallia on käytössä kaikilla hyvinvointialueilla Suomessa.

Kainuun hyvinvointialueen Hoitokoti Pihlajassa työskentelevä henkilöstö siirtyy Attendo Willa Wanha Oy:lle 1.2.2024 alkaen. Liikkeenluovutuksella turvataan henkilöstön asema, henkilöstö siirtyy Attendo Willa Wanha Oy:n palvelukseen työsopimuslain (55/2001) 1 luvun 10 §:n mukaisen liikkeenluovutusperiaatteen mukaisesti luovutuksensaajan palvelukseen entisin palvelussuhteen ehdoin, ns. "vanhoina työntekijöinä". Palvelussuhteesta johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle työnantajalle.

Suunniteltua asiaa on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 18.10.2023, henkilökuntaa on tiedotettu asiasta 23.10.2023. Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä on päätetty 30.10.2023 aluehallituksessa, yhteistoimintaneuvottelut henkilöstön kanssa on aloitettu 6.11.2023. Liikkeen luovutus sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen työntekijöille pidetään Kainuun hyvinvointialueen ja luovutuksen saajan yhdessä järjestämä yhteistoimintalain 11 §:ssa tarkoitettu luovutuksen yksityiskohtia koskeva tiedotustilaisuus.

Asukkaita ja omaisia on tiedotettu esityksestä, liikkeenluovutus ei edellytä heiltä toimenpiteitä. Kainuun hyvinvointialueella ja Attendo Willa Wanha Oy:llä on voimassa oleva puitesopimus ympärivuorokautisesta asumispalvelusta, Attendo on myös Kainuun hyvinvointialueen palvelusetelituottaja.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus:

1. hyväksyy liikkeenluovutus sopimuksen ja valtuuttaa samalla vs. hyvinvointialuejohtajan tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisluonteisia muutoksia



sopimukseen,

2. hyväksyy henkilöstön siirtymisen liikkeenluovutussopimuksen mukaisesti luovutuksen saajalle 1.2.2024 lukien tai liikkeenluovutussopimuksessa tarkemmin määrätyin tavoin, ja

3. hyväksyy osana liikkeenluovutusta välivuokraukseen liittyvän sopimuksen palvelutuotantovastuusta ja valtakirjan ja valtuuttaa samalla vs. hyvinvointialuejohtajan tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisluonteisia muutoksia sopimukseen

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.



§ 244

Yhteisöllisen asumisen palvelusetelin arvo 1.1.2024 alkaen

KHVADno-2023-6145

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Salomaa

seija.salomaa@kainuu.fi

erikoissuunnittelija, asiakasohjaus ja ikäihmisten ostopalvelut

Kainuun hyvinvointialue järjestää ikäihmisille yhteisöllistä asumista palvelusetelillä.

Kainuun hyvinvointialue hyväksyy palveluseteli palveluntuottajaksi hakeutuvat palveluntuottajat. Palveluseteli on Kainuun hyvinvointialueen päätöksellään asiakkaalle myönnettävää kohdennettua ostovoimaa, jolla hän voi ostaa itse valitsemaltaan palvelusetelipalveluntuottajalta palvelun, johon palveluseteli on kohdennettu.

Aluehallituksessa 28.11.2022 § 188 hyväksytyssä palvelusetelisääntökirjassa määritellään, mihin yksityinen palveluntuottaja sitoutuu, kun Kainuun hyvinvointialue hyväksyy palveluntuottajan palvelusetelillä toteutettavan palvelun palveluntuottajaksi. Sääntökirjassa määritellään mm. palveluntuottajan tehtävät, velvollisuudet, oikeudet ja vastuut. Sääntökirjassa palveluntuottajat veloitetaan käyttämään Palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmää PSOP (parastapalvelua.fi). PSOPin kautta hallinnoidaan asiakkaille palveluseleinä ja ostopalveluina järjestettäviä palveluja.

Palvelu pohjautuu asiakkaan todettuun palvelutarpeeseen. Palveluseteliä voi käyttää palvelutarpeen arvioinnissa todettuun yhteisöllisen asumisen ja siihen liittyvään asiakassuunnitelman mukaisen kotihoidon ja hoivan maksuun. Sillä ei voi maksaa muita palveluntuottajan tarjoamia palveluita. Asiakas maksaa vuokran sekä omavastuuosuuden eli tuottajan palveluhinnan ja palvelusetelin arvon välisen erotuksen sekä muut mahdolliset palveluntuottajan kanssa sopimansa palvelut suoraan palveluntuottajalle.

Palveluntuottajat sitoutuvat tuottamaan yhteisöllisen asumisen (SHL 21b §) palvelun, joka sisältää asiakkaan palvelutarpeen arvion mukaisen hoidon ja hoivan max. 90 € /vrk 1.1.2024 alkaen (aikaisemmin max. 80 €/vrk). Arvon muutoksella pyritään edelleen keventämään palvelurakennetta siten, että hyvinvointialueella useammat palveluntuottajat tuottaisivat kyseistä palvelua ja näin myös asiakkaiden valinnan mahdollisuudet lisääntyvät.

Asiakkaat, joita ohjataan tämän palvelun piiriin, ovat paljon kotihoidon palveluja tarvitsevia asiakkaita ja joiden palvelut on tarkoituksen mukaista järjestää yhteisöllisenä asumisena ja siihen liittyvinä asiakkaan tarpeen mukaisina palveluina. Muutoksen kustannusvaikutus huomioidaan talousarvion 2024 valmistelussa osana ikäihmisten palvelujen henkilöstörakenteen keventämistä.



Asiakasta ohjataan asiakkaan asemasta palveluseteliä käytettäessä, omavastuuosuuden määräytymisen perusteista, palvelusetelin arvioidusta suuruudesta, vastaavasta palvelusta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain mukaan määräytyvästä asiakasmaksusta sekä palveluntuottajien hinnoista (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä 2009 / 569 § 6).

Asiakkaalle lähetetään palvelusetelipäätöksen mukana palveluntuottajien yhteys- ja hintatiedot. Asiakas voi valita ottaako palvelusetelin käyttöönsä. Mikäli asiakas ei valitse palveluseteliä, asiakkaan palvelutarpeen mukaiset palvelut järjestetään muilla keinoin.

Asiakkaalle myönnettävän yhteisöllisen asumisen palvelusetelin maximiarvo on 1.1.2024 alkaen 90 €/vrk (aikaisemmin max. 80 €/vrk).

Palvelusetelin arvo on tulosidonnainen. Palvelusetelin asiakaskohtainen arvo määräytyy asiakkaan bruttotulojen mukaan taulukossa esitetyllä tavalla:

Tuloluokkataulukko:

tuloluokka €/kk	palvelusetelin arvo €/vrk
< 900	90,00 €
900 -999	87,70 €
1.000 - 1.099	87,10 €
1.100 - 1.199	86,50 €
1.200 -1.299	85,90 €
1.300 -1.399	85,30 €
1.400 -1.499	84,70 €
1.500 - 1.599	84,20 €
1.600 -1.699	83,60 €
1.700 -1.799	83,00 €
1.800 -1.899	82,40 €
1.900 - 1.999	81,80 €
2.000 - 2.099	81,30 €
2.100 - 2.199	80,70 €
2.200 - 2.299	80,10 €
2.300 - 2.399	79,50 €
2.400 - 2.499	78,90 €
2.500 - 2.599	78,30 €
2.600 - 2.699	77,70 €
2.700 - 2.799	77,20 €
2.800 - 2.899	76,60 €
2.900 - 2.999	76,00 €
3.000 -3.099	75,40 €
3.100- 3.199	74,80 €



3.200 - 3.299	74,30 €
3.300 - 3.399	73,70 €
3.400 - 3.499	73,10 €
3.500 >	42,80 €

Lisätietoja asiasta antavat: erikoissuunnittelija Seija Salomaa puh. 044 7101642 ja asiakkuusjohtaja Jaana Mäklin puh. 044 7101450 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, että asiakkaalle myönnetyn yhteisöllisen asumisen palvelusetelin maximiarvo on 1.1.2024 alkaen 90,00 €/vrk ja palveluntuottajat sitoutuvat tuottamaan yhteisöllisen asumisen (SHL 21b §) palvelun, joka sisältää asiakkaan palvelutarpeen arvion mukaisen hoidon ja hoivan max. 90 €/vrk 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyi

Tämän asian käsittelyn aikana kokoukseen saapui Anna-Liisa Kainulainen klo 11.23.



§ 245

Aluevaltuuston jäsenen eropyyntö 3. varapuheenjohtajan tehtävistä

KHVADno-2023-435

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja Mikko Polvinen on pyytänyt eroa 3. varapuheenjohtaja luottamustehtävästä henkilökohtaisista syistä. Mikko Polvinen jatkaa aluevaltuutettuna.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, aluevaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja hyvinvointialueesta annetun lain 25 §:n mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

1. myöntää eron Mikko Polviselle aluevaltuuston 3. varapuheenjohtajan tehtävästä, ja
2. valitsee aluevaltuustolle 3. varapuheenjohtajan.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.



§ 246

Eropyyntö tulevaisuuslautakunnan luottamusjäsenen tehtävistä

KHVADno-2022-67

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

vs. hyvinvointialuejohtaja

Tulevaisuuslautakunnan varsinainen jäsen Tea Heikkinen on pyytänyt eroa tulevaisuuslautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisista syistä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Hallintosäännön 15 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee tulevaisuuslautakunnan jäsenet.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

1. myöntää Tea Heikkiselle eron tulevaisuuslautakunnan jäsenyydestä,
2. valitsee tulevaisuuslautakuntaan uuden varsinaisen jäsenen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyi.

Tämän asian jälkeen merkittiin tauko klo 11.27-12.14.



§ 247

Aluehallituksen jäsenten muutokset

KHVADno-2022-63

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Halonen

timo.halonen@kainuu.fi

vs. hyvinvointialuejohtaja

Marika Tuomela on pyytänyt eroa aluehallituksen varsinaisesta jäsenyydestä.

Hannu Korhonen on pyytänyt eroa aluehallituksen varajäsenyydestä.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan aluehallituksen jäsenten ja varajäsenten tulee olla aluevaltuuston valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

1. myöntää Marika Tuomelalle eron aluehallituksen varsinaisesta jäsenyydestä,
2. myöntää Hannu Korhoselle eron aluehallituksen varajäsenyydestä,
3. valitsee aluehallitukselle uuden varsinaisen jäsenen, ja
4. valitsee aluehallitukselle uuden varajäsenen

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.



§ 248

Toimielinten pöytäkirjat, otto-oikeus

Kokousten pöytäkirjat:

Yhteistyötoimikunta, 18.10.2023 (ei otto-oikeutta)

Oheismateriaali: Yhteistyötoimikunta, 18.10.2023

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee pöytäkirjan tiedokseen.

Päätös

Hyväksyi.



§ 249

Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

hyvinvointialuejohtaja

Muu päätös:

§ 69 VK-rahoituksen käyttö / OnniTV / Järjestämisen tuki, 16.11.2023

§ 70 VK-rahoitus käyttö / Palvelujen strategisen hankinnan ja valvonnan toimintamalli / Järjestämisen tuki, 16.11.2023

§ 71 VK-rahoituksen käyttö / Johtamisen ja toimintakulttuurin uudistaminen / Järjestämisen tuki, 16.11.2023

vs. hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätös, kynnysarvon ylittävä:

§ 20 Optiopäätös patologian palveluista vuosille 2024 ja 2025, 16.11.2023

Muu päätös:

§ 17 Kirjaamisen ohjausryhmän nimeäminen, 08.11.2023

§ 18 Poliittisten toimielinten esittelijöiden nimeäminen, 10.11.2023

§ 19 Liittyminen Sosiaali- ja terveydenhuoltoalan kyberturvallisuuden tiedonvaihtoryhmään SOTE-ISAC ja Kainuun hyvinvointialueen edustajan nimeäminen, 15.11.2023

§ 21 Hakemus maakuntaneuvoksen arvonimestä, 17.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää, ettei se ota tässä kokouksessa tiedoksi saatettuja viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyi.

Tämän pykälän käsittelyn aikana kokoukseen saapui Sami Mäenpää klo 12.24.



§ 250

Tiedoksi merkittävät asiat

Aluehallitus käsittelee tiedoksi merkittävät asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee tiedoksi merkittävät asiat tiedokseen.

Päätös

Ei tiedoksi merkittäviä asioita.

Tämän pykälän jälkeen käsiteltäväksi otettiin pykälä nro 239.



Muutoksenhakukielto

§233, §234, §235, §236, §237, §238, §239, §240, §245, §246, §247, §248, §249, §250

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.



Oikaisuvaatimus

§241, §242, §243, §244

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 400
87070 Kainuu



Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).